平成 年 月 日

千姫ちゃま派遣申込書

 【申請者】

　団体名：　　　 ㊞

代表者名：

所在地/住所：

電話番号：

ＦＡＸ：

担当者名：

携帯電話：

e-mail：

　千姫ちゃま派遣申し込みにあたり，常総市観光物産協会が定める派遣規程及び条件を遵守の上，下記のとおり申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| イベント名 |  |
| イベント内容 | ※イベント・企画の内容がわかる資料（チラシ等）の添付をお願いします。 |
| 参加予想人数 | 人 |
| 会場名 |  |
| 使用日 | 平成　　年　　月　　日　～　　　月　　日 |
| 使用時間 | ：　　　　～　　　　：　　　　　　　屋内　・　屋外 |
| 貸出日／時間 | 平成　　年　　月　　日　　　　　：  ※イベント実施１日前派遣，終了後速やかに帰着（土日祝日除く）原則にてお願いします。 |
| 返却日／時間 | 平成　　年　　月　　日　　　　　： |
| 観光大使タスキ使用 | あり　・　なし |

【派遣条件】

１，千姫ちゃまの送迎は，常総市観光物産協会（常総市役所商工観光課内）までお願いします。

なお，発送をご希望の場合は，送料の負担をお願いします。

２，他のイベント・事業との調整で，派遣要請に応えられない場合もありますので，ご了承ください。

３，火気・危険物周辺には，近寄らせないよう，ご配慮願います。

４，雨天・荒天時の屋外での活動は，できません。

５，千姫ちゃまはナイーブな方なので，お着替えのときは人目に触れないようご配慮ください。

なお，お部屋に待機の際は，袋から出してあげてください。

６，千姫ちゃまお帰りの際は，ケガなどをされていないか，お顔や身体が汚れてないか，ご確認ください。

７，千姫ちゃまのケガ・汚れは派遣申請者のご負担で，回復させてください。